

令和8年度県立学校初任者研修夏期研修会開催要項

1 目 的 実践につながる理論や実技等に関する研修を行い、実践的指導力と使命感を養うとともに、幅広い知見を得させる。

2 主 催 愛媛県教育委員会

3 期 日

(1) 集 合 研 修 第1回 令和8年7月1日（水）

第3回 令和8年8月3日（月）・8月4日（火）

(2) オンライン研修 第2回 配信期間 令和8年7月15日（水）～8月26日（水）

4 会 場

(1) 集 合 研 修 愛媛県総合教育センター

〒791-1136 松山市上野町甲650番地

TEL 089-963-3111

(2) オンライン研修 所属校ほか

5 受講者 県立学校新規採用教諭 78名（第3回は70名）

6 日 程

(1) 集 合 研 修

第1回	7月1日 (水)	9:50～ 10:00	10:00～11:00	11:10～12:00	13:00～15:00		15:15～16:00	
		諸連絡	指導講話	定時制・通信制 の教育	生徒指導の在り方 (班別研究協議)		授業力向上 に向けてⅠ (教科等部会)	
第3回	8月3日 (月)	9:50～ 10:00	10:00～11:00	11:10～12:00	13:00～14:05	14:15～16:00		
		諸連絡	生徒指導の 意義と実際	特別支援教育	特別活動等の 指導の在り方	A班 ICTを活用した授業づくり		
						B-1班 ホームルーム活動の在り方		
						B-2班 個別の教育支援計画等		
	8月4日 (火)	10:00～11:45			11:50～ 12:00	13:00～ 13:40	13:50～ 15:00	15:10～ 16:00
		A-1班 ホームルーム活動の在り方			諸連絡	授業づくり の在り方	授業力向上 に向けてⅡ (教科等部会)	研修の振 り返り
		A-2班 個別の教育支援計画等						
		B班 ICTを活用した授業づくり						

受付は、9:30～9:50に、総合教育センター本館1階正面玄関で行います。

(2) オンライン研修（オンデマンド配信）

第2回	人権・同和教育への取組	教育相談の在り方	特別活動	心身の健康
-----	-------------	----------	------	-------

各校の実情に応じて指導教員、教科指導員等と相談の上、オンライン研修日を設定し、計画的に受講してください。

7 提出書類等

(1) 内容

教科や特別活動（ホームルーム(学級)活動、生徒会(児童会)活動、学校行事）、部活動の指導等、学校教育活動全般の中で経験する生徒指導上の課題とその対応策又は問題行動のあった児童生徒に対する指導事例等を取り上げて、児童生徒が特定できないよう留意しながら、できるだけ具体的にまとめてください。

(2) 資料の作成について

下の様式を参考に作成してください。項目立ては指定しません。

受講者番号	
学 校 名	
教 科 等	
氏 名	

令和8年度県立学校初任者研修夏期研修会研修課題

1 ○○○○○○○○○○
 ○○
 ○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○

2 ○○○○○○○○

A4判用紙片面印刷1枚、縦使用、横書き、余白（上下左右20mm）、フォントMS明朝、文字のサイズ12ポイント

(3) 資料の提出について

送付状を付けて、提出してください（「令和8年度愛媛県県立学校初任者研修及びフォローアップ研修年間研修計画・研修の手引」p.72 参照）。

提出期日 6月25日（木）必着

提 出 先 〒791-1136 松山市上野町甲650番地

愛媛県総合教育センター所長

（封筒に「県初任研担当指導主事扱い」と朱書してください。）

提出部数 15部

8 講座資料

講座資料は、研修の3日前までに Microsoft Teams のチーム「センターR08 県立初任者研修」の画面上部（タブ）の「共有済み」へアップロードします。各自で印刷又は端末にダウンロードして参加してください。センター内の Wi-Fi には接続できません。

9 持参品

(1) 講座資料、名札、筆記用具

(2) 「令和8年度愛媛県県立学校初任者研修及びフォローアップ研修年間研修計画・研修の手引」、「令和8年度初任者研修資料（県立学校）」

(3) 「教師力自己評価票」ファイル

10 オンライン研修の受講方法

「令和8年度愛媛県県立学校初任者研修及びフォローアップ研修年間研修計画・研修の手引」の「オンライン研修の受講方法」（p.8）に従って受講してください。

11 その他

- (1) 「令和8年度愛媛県県立学校初任者研修及びフォローアップ研修年間研修計画・研修の手引」の「出張の在り方」(pp. 48-49)に従って参加してください。
自家用車を利用する場合は、生涯学習センターの東側下の駐車場を利用してください。総合教育センター構内には、特別の場合を除いて駐車できません。なお、駐車場の入・退場については、東側出入口を利用してください。
- (2) 緊急連絡が必要な場合は、089-909-7422（愛媛県総合教育センター教科教育室）に電話してください。
- (3) 研修にふさわしい服装で参加してください。クールビズ、ウォームビズを推奨しています。
- (4) 昼食は各自で用意してください。業者による弁当販売もあります。
- (5) 研修を受ける際に、個別に配慮（合理的配慮）が必要な場合は、事前に申し出てください。
- (6) 天候の状況等により、やむを得ず中止・延期する場合があります。その際には、センターのホームページに掲載します。
- (7) オンライン研修の実施に当たり、勤務時間内に落ち着いて受講できるよう、受講者は校長に時間と場所の確保について相談してください。