

令和8年度養護教諭キャリアアップ研修Ⅰ（教育センター研修）開催要項

1 目 的 実践的指導力の向上を図り、中堅養護教諭としての資質を高める。

2 主 催 愛媛県教育委員会

3 期 日

(1) 集合研修（小・中学校4日、県立学校5日）

回次	小学校	中学校	県立学校
第1回	令和8年5月22日（金）	令和8年5月22日（金）	令和8年5月22日（金）
第2回	A令和8年6月12日（金） B令和8年6月15日（月）	令和8年6月15日（月）	令和8年6月9日（火）
第3回	令和8年8月24日（月）	令和8年8月24日（月）	令和8年7月10日（金）
第4回	A令和8年11月13日（金） B令和8年11月16日（月）	令和8年11月16日（月）	令和8年8月24日（月）
第5回			令和8年11月4日（水）

※小学校の第2回・第4回は、A・Bのいずれか1日の受講となります。受講日は、総合教育センターが決定し、別途通知します。この4日のうちで公務などにより受講できない日がある場合は、管理職を通じて5月7日（木）までに担当指導主事に連絡してください。

(2) オンライン研修（1日）令和8年7月21日（火）～8月28日（金）※配信期間

4 会 場

(1) 集合研修 愛媛県生涯学習センター（第1回）

〒791-1136 松山市上野町甲650番地

愛媛県総合教育センター（小・中学校 第2回～第4回）（県立学校 第2回～第5回）

〒791-1136 松山市上野町甲650番地 TEL 089-963-3111

(2) オンライン研修 所属校ほか

5 受講者 令和8年度愛媛県養護教諭キャリアアップ研修Ⅰ実施要項に定める対象者

6 日 程

(1) 集合研修

小学校 中学校 県立学校	5月22日 （金）	10:00～10:15	10:15～10:55	11:05～12:00	13:00～15:00	15:10～16:00
		開会 行事	指導講話	情報モラル	本県における教育 課題への対応 （小中県養護栄養 合同グループ協議）	学校安全と 危機管理
県立学校	6月9日 （火）	10:00～12:00		13:00～14:00	14:10～16:00	
		課題研究計画の検討			【高等学校・中等教育学校】 生徒理解と生徒指導 【特別支援学校】 障がいのある児童生徒の理解と支援	
小学校 A	6月12日 （金）	10:00～10:55		11:05～12:00	13:00～16:00	
小学校 B 中学校	6月15日 （月）	授業改善の具体策		道徳教育	課題研究計画の検討	
県立学校	7月10日 （金）	10:00～12:00			13:00～14:30	14:40～16:00
		特別支援学校における 養護教諭の役割			保健教育	現代的課題への 対応（医療的ケ ア等）について

小学校 中学校 県立学校	8月24日 (月)	10:00～10:55	11:05～12:00	13:00～13:50	14:00～14:50	15:00～15:50	15:50～16:00
		保健室経営	保健主事の役割	総合的な学習 の時間	特別支援 教育	人権・同和 教育	諸連絡
県立学校	11月4日 (水)	10:00～12:00		13:00～14:00		14:10～16:00	
		課題研究中間報告会		教職員の メンタルヘルス		執務上の 諸問題	
小学校 A	11月13日 (金)	10:00～10:55	11:05～12:00	13:00～16:00			
小学校 B 中学校	11月16日 (月)	特別活動	教職員の メンタルヘルス	課題研究中間報告会			

(2) オンライン研修（オンデマンド配信）

配信期間	講 座 内 容
7月21日(火) ～8月28日(金)	・キャリア教育 ・社会教育 ・学級経営充実のための生徒指導

※受講者の学校の実態に応じて研修日を設定し、配信期間中に受講する。

7 受付場所・時間

第1回 愛媛県生涯学習センター県民小劇場前
第2回～第4回、第5回（県立のみ） 愛媛県総合教育センター1階正面玄関
※受付時間は、いずれも9:30～9:50です。

8 提出書類等

(1) 提出書類

提出書類	提出期限	様式	部数
研究計画の概要	小中：6月1日(月) 県立：5月28日(木)	A4判用紙両面印刷1枚 (縦使用、横書き)	第1回研修 で連絡
研究の中間報告	小中：10月30日(金) 県立：10月22日(木)	A4判用紙両面印刷1枚 (縦使用、横書き)	
研究成果の まとめ	2月18日(木)	A4判用紙両面印刷5枚 (縦使用、横書き)	2部
学校保健計画 (学校保健年間計画)	第2回研修時に持参	A4又はA3判用紙（2 枚以上にわたる場合は両 面印刷のこと。） ※記名しておく	第1回研修 で連絡
保健室経営計画			

(2) 留意事項

ア 提出書類については、「令和8年度小・中学校基礎研修教育センター研修の手引」又は「令和8年度養護教諭・栄養教諭キャリアアップ研修Ⅰの手引（県立学校）」（以下「手引」という。）に基づいて作成し、提出してください。

イ 研究の内容は、小・中学校においては保健教育に関するもの、県立学校においては保健教育又は保健室経営に関するものとし、学校の教育課程や児童生徒の実態を踏まえたものとしてください。

9 第1回について

「本県における教育課題への対応」の講座では、異校種の取組への理解や異校種間の連携を目的として、校種を混ぜた班編成で協議を行います。詳細は、4月下旬送付予定の「令和8年度キャリアアップ研修Ⅰ 第1回日程」で確認してください。

10 講座資料

開催日の3日前までにPlantに掲載します。各自で印刷又は端末にダウンロードして参加してください。センター内のWi-Fiには接続できません。

11 持参品

(1) 第1回研修での持参品

校種に応じた「手引」、講座資料、筆記用具、A4判用箋挟（クリップボード）等

(2) その他研修に必要なものは別途連絡します。

12 その他

(1) 受講に当たっては、総合教育センターのホームページ (<https://center.esnet.ed.jp/>) に掲載している「手引」を参照してください。

(2) 自家用車を利用する場合は、生涯学習センターの東側下の駐車場を利用してください。総合教育センター構内には、特別の場合を除いて駐車できません。なお、駐車場の入・退場については、東側出入口を利用してください。

(3) 研修にふさわしい服装で参加してください。クールビズ、ウォームビズを推奨しています。

(4) 昼食は各自で用意してください。業者による弁当販売もあります。

(5) 研修を受ける際に、個別に配慮（合理的配慮）が必要な場合は、事前に申し出てください。

(6) 天候の状況等により、やむを得ず中止・延期する場合があります。その際には、センターのホームページに掲載します。

(7) オンライン研修の実施に当たり、勤務時間内に落ち着いて受講できるよう、受講者は校長に時間と場所の確保について相談してください。