

令和8年度栄養教諭キャリアアップ研修Ⅲ（県立学校）開催要項

1 目 的 栄養教諭の資質の向上、指導力の強化、学校運営の中核を担うミドルリーダーとしての資質の向上を図る。

2 主 催 愛媛県教育委員会

3 期 日

- (1) 共通研修（1日） 令和8年6月30日（火）
県立学校の教諭・養護教諭・栄養教諭合同で実施
- (2) 選択研修（1日）
受講者と校長が相談して決定する。

4 会 場

- 【共通研修】 愛媛県総合教育センター 大講義室（本館5階）
〒791-1136 松山市上野町甲650番地 TEL 089-963-3111
- 【選択研修】 愛媛県総合教育センターほか

5 受講者 令和8年度愛媛県栄養教諭キャリアアップ研修Ⅲ実施要項に定める対象者

6 日 程

(1) 共通研修

10:00～ 10:10	10:10～10:50	11:00～12:00	13:00～14:10	14:20～15:50	15:50～ 16:00
開会 行事	講義 「学校教育目標 の実現に向けた ミドルリーダー の役割」	協議 「自己の課題 と今後の手立 て①」	協議 「自己の課題 と今後の手立 て②」	演習・協議 「ケースメソッド研修」	閉会 行事

受付は、9:30～9:50に総合教育センター本館1階正面玄関で行います。

(2) 選択研修

総合教育センター、受講者の所属する学校等において、1日行う。内容は、「研修履歴を活用した対話に基づく受講奨励」により決定する。

7 講座資料

開催日の3日前までにPlantに掲載します。各自で印刷又は端末にダウンロードして参加してください。センター内のWi-Fiには接続できません。

8 持参品

講座資料、筆記用具

※その他研修に必要なものは、別途通知します。

9 事前提出物

事前提出物については、別途通知します。

10 選択研修報告書の提出について

全ての選択研修を修了した後、別紙【様式】により選択研修報告書を作成し、校務系グループウェアのメッセージ機能にて、ファイルを添付して提出してください。メッセージ送信先の間違いに注意してください。報告書の提出に際しては、校内での回覧が必要です。なお、送付状は不要です。

- (1) メッセージ送信先 16基礎研 県立学校キャリアアップ研修Ⅲ
- (2) 件 名 「キャリアアップ研修Ⅲ選択研修報告書」
- (3) ファイル名 「番号_学校名（氏名）」 ※番号は、受講者名簿の番号
- (4) 提出締切 令和9年2月26日（金）
締切までに提出できない場合は、担当まで連絡してください。

11 その他

- (1) 受講に当たっては、センターのホームページ (<https://center.esnet.ed.jp/>) に掲載している「令和8年度県立学校キャリアアップ研修Ⅲの手引」を参照してください。
- (2) 自家用車を利用する場合は、生涯学習センターの東側下の駐車場を利用してください。総合教育センター構内には、特別の場合を除いて駐車できません。なお、駐車場の入・退場については、東側出入口を利用してください。
- (3) 研修にふさわしい服装で参加してください。クールビズ、ウォームビズを推奨しています。
- (4) 昼食は各自で用意してください。業者による弁当販売もあります。
- (5) 研修を受ける際に、個別に配慮（合理的配慮）が必要な場合は、事前に申し出てください。
- (6) 天候の状況等により、やむを得ず中止・延期する場合があります。その際には、センターのホームページに掲載します。
- (7) オンライン研修の実施に当たり、勤務時間内に落ち着いて受講できるよう、受講者は校長に時間と場所の確保について相談してください。