

令和7年度県立学校初任者研修春期研修会開催要項

1 目的 教育公務員特例法第23条第1項の規定に基づき、現職研修の一環として、学び続ける向上心や学校安全、組織力等につながる理論や実技等に関する研修を行い、実践的指導力と使命感を養うとともに、幅広い知見を得させる。

2 主催 愛媛県教育委員会

3 期 日

(1) 第1回 集合研修 令和7年4月16日(水)

(2) 第2回 オンライン研修 配信期間 令和7年4月25日(金)～5月16日(金)

4 会 場

(1) 集合研修 愛媛県総合教育センター

〒791-1136 松山市上野町甲650番地

TEL 089-963-3111 (代表：総務課)

FAX 089-963-3146

(2) オンライン研修 所属校ほか

5 受講者 県立学校新規採用教諭 91名

6 日 程

(1) 集合研修

	9:50～ 10:10	10:10～ 10:50	11:00～ 12:00	13:00～ 14:00	14:10～ 14:40	14:45～ 15:15	15:30～ 16:00
第1回	諸連絡 開会行事	指導講話	安全管理・ 事故防止・ 防災	社会が教員 に望むこと	不祥事防止	オリエン テーショ ン	教科等 部会
	新規採用養護教諭研修と合同						

受付は、9:30～9:50に、総合教育センター本館1階正面玄関で行います。

(2) オンライン研修（オンデマンド配信）

第2回	情報セキュリティ 主権者教育 文章の書き方
-----	-----------------------

各校の実情に応じて指導教員、教科指導員等と相談の上、オンライン研修日を設定し、計画的に受講してください。

7 講座資料

講座資料は、研修の3日前までにMicrosoft365のTeamsのチーム「センターR07 県立初任者研修」の画面上部（タブ）のファイルへアップロードします。各自で印刷又は、端末にダウンロードして参加してください。センター内のWi-Fiには接続できません。

8 持参品

講座資料、筆記用具、『令和7年度愛媛県県立学校初任者研修及びフォローアップ研修年間研修計画・研修の手引』、『令和7年度初任者研修資料（県立学校）』、用箋挟（クリップボード）等筆記の際の下敷き、A4判フラットファイル

9 オンライン研修の受講方法

『令和7年度愛媛県県立学校初任者研修及びフォローアップ研修年間研修計画・研修の手引』の「オンライン研修の受講方法」（p. 8）に従って受講してください。

10 その他

- (1) 『令和7年度愛媛県県立学校初任者研修及びフォローアップ研修年間研修計画・研修の手引』の「出張の在り方」（pp. 48-49）に従って参加してください。
自家用車を利用する場合は、生涯学習センターの東側下の駐車場を利用してください。総合教育センター構内には、特別の場合を除いて駐車できません。なお、駐車場の入・退場については、東側出入口を利用してください。
- (2) 緊急連絡が必要な場合は、089-909-7422（愛媛県総合教育センター教科教育室）に電話してください。
- (3) 「指導講話」「安全管理・事故防止・防災」「社会が教員に望むこと」については、新規採用養護教諭研修と合同で行います。
- (4) 研修にふさわしい服装で参加してください。ネクタイの着用については、自由とします。
- (5) 昼食は各自で用意してください。業者による弁当販売もあります。
- (6) 研修を受ける際に、個別に配慮（合理的配慮の提供）が必要な場合は、申し出てください。
- (7) 天候の状況等により、やむを得ず中止・延期する場合があります。その際には、各学校に連絡するとともに、センターホームページに掲載します。
- (8) オンライン研修の実施に当たり、勤務時間内に落ち着いて受講できるよう、受講者は校長に時間と場所の確保について相談してください。