

令和7年度

県立学校キャリアアップ研修Ⅲの手引
(教諭・養護教諭・栄養教諭)

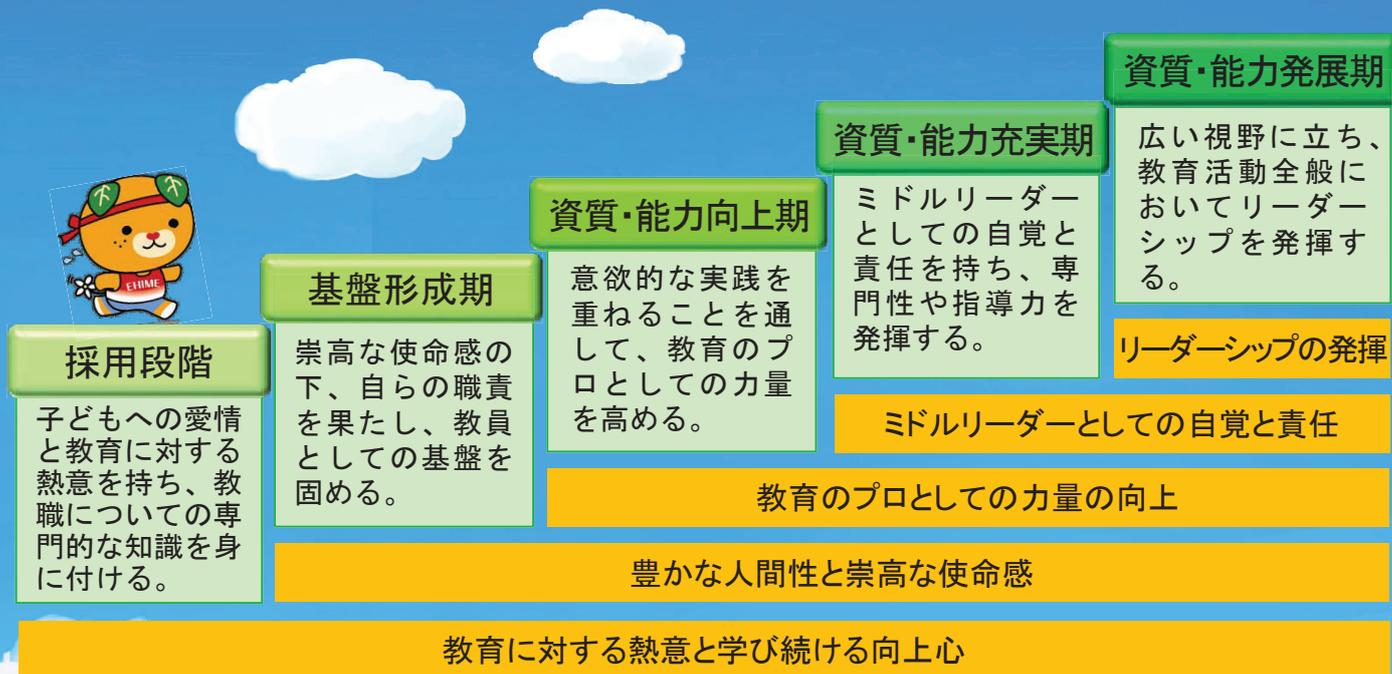


愛媛県総合教育センター

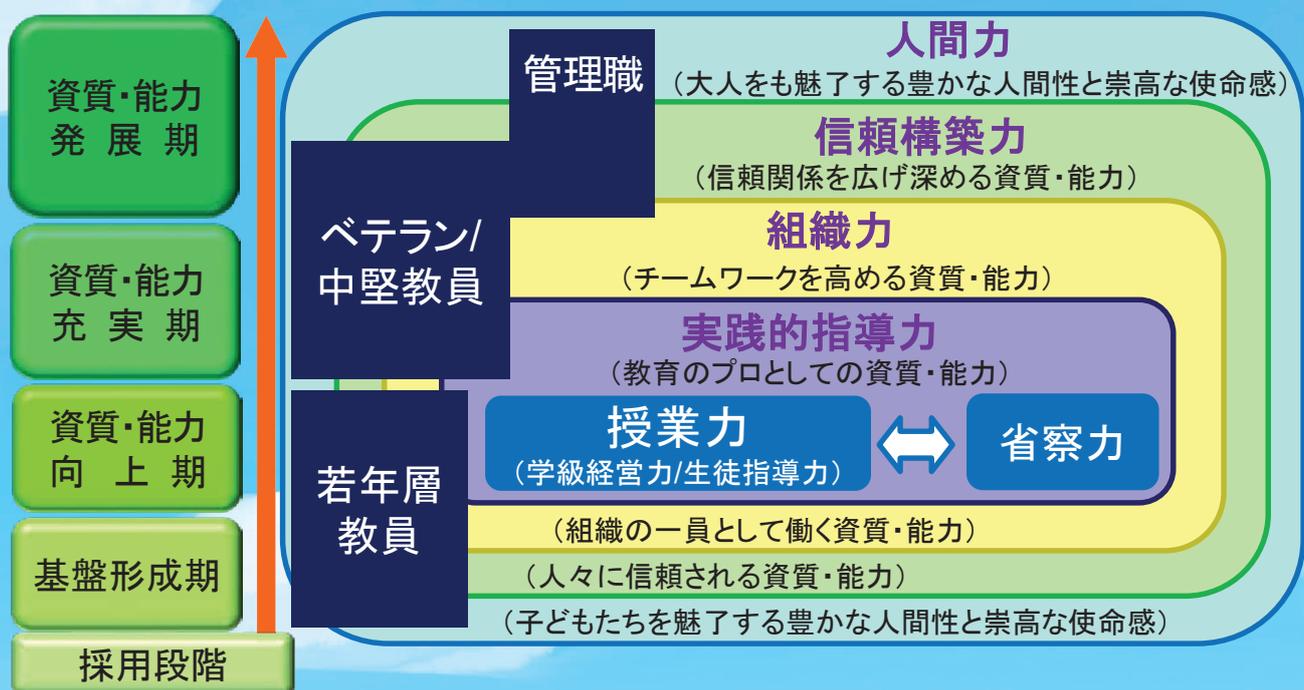
目 次

愛媛県の教員のキャリアステージ	1
教員のキャリアステージにおける指標	2
養護教諭のキャリアステージにおける指標（実践的指導力）	3
栄養教諭のキャリアステージにおける指標（実践的指導力）	3
I 実施要項	4
II 研修の概要	9
III 研修について	10
IV 受講についてのお願いと諸注意	11
V 欠席の手続	12
VI 様式	13
VII 総合教育センター案内	14

愛媛県の教員のキャリアステージ



愛媛県の教員に求められる資質・能力



愛媛県では、本指標の作成に当たり、教員に求められる資質・能力を、【人間力】【信頼構築力】【組織力】【実践的指導力】の四つの観点から捉えた。これら四つの資質・能力は、教員のキャリアステージに応じて次のように往還的に求められる。

採用段階を経て、「基盤形成期」「資質・能力向上期」に当たる若年層教員には、子どもたちを魅了する豊かな人間性と崇高な使命感等の【人間力】、人々に信頼される【信頼構築力】、組織の一員として働く【組織力】、これらに支えられた教育のプロとしての【実践的指導力】が求められる。これに加え、「資質・能力充実期」「資質・能力発展期」の中堅からベテラン教員には、チームワークを高める【組織力】や信頼関係を広げ深める【信頼構築力】が、さらに管理職には、全ての大人をも魅了する豊かな人間性と崇高な使命感に基づく、より高い【人間力】が求められる。これらの資質・能力は、教員のキャリアステージ全体を通して、学び続けることによって、身に付いていくものであり、そのためにも『学び続ける教員像の確立』が必要である。(上図参照)

教員のキャリアステージにおける指標

観点	ステージ	初任～	10年～	20年～		
	キーワード	採用段階	基盤形成期	資質・能力向上期	資質・能力充実期	資質・能力発展期
人間力	学び続ける向上心	常に目標を持ち、その実現に向け、学び続ける。				
	使命感・倫理観	教員の使命や責任について理解する。	使命感や責任感を持って教育活動に取り組む。教育公務員として法令を遵守し、職務を遂行する。			
	豊かな人間性	子どもたちへの深い愛情を持つ。	子どもたちを魅了する豊かな人間性を持つ。	子どもたちや保護者、同僚を魅了する豊かな人間性を持つ。	地域の人々をも魅了する豊かな人間性を持つ。	
	人権感覚・人権意識	差別や偏見を見抜く、基礎的な知識を身に付ける。	多様な価値観を尊重し、常に人権感覚を磨くとともに、人権意識を高め続ける。人権問題に対する正しい理解や認識を深め、問題解決への確固たる姿勢を確立する。			
	識見・教養	公共のマナーを踏まえて行動する。	社会人としてのマナーを身に付ける。	幅広い知識や教養を教育活動に生かす。	高い識見や教養、経験に基づいて判断する。	
	心身の健康	健康的な生活をする。	自他のワーク・ライフ・バランスを図り、心身の健康の維持・増進に努める。			
	実践的指導力	省察力	自分のよさと課題を正しく理解しようとする。	日々の実践を振り返り、課題を明確にし、その解決に取り組む。	自分のよさと課題を正しく認識し、日々の教育活動の改善に取り組む。	客観的に自分を見つめ直し、今後のキャリアプランを立てる。
教科等指導力		教科等の専門知識と基本的な指導方法を身に付ける。	児童生徒の主体的・対話的で深い学びの実現に努める。	授業研究等により指導技術の向上に努める。	高い専門性を身に付け、中核となって授業実践を重ねる。 不断の授業改善を行うとともに、自らの教科等指導力の伝承に努める。	
ICT活用能力		ICT活用に関する基礎的な知識や基本的な技能を身に付ける。	ICT機器を活用して主体的・対話的で深い学びの実現に努める。	校務の情報化など、教育の情報化の推進に積極的に参画する。		
学級経営力		学級経営に関する基礎的な知識を身に付ける。	児童生徒相互の好ましい人間関係づくりを行う。	児童生徒が高め合える学級集団づくりを行う。	ミドルリーダーとして学年全体の向上に向けた取組を行う。	広い視野を持ち、全学年を見通した学級経営を推進する。
生徒指導力・教育相談力		生徒指導や教育相談についての基礎的な知識を身に付ける。	児童生徒の発するサインを見逃すことなく対応する。	児童生徒に寄り添い、話をよく聞き、適切に対応する。	児童生徒の課題を共有し、チームとして問題の未然防止や解決に当たる。	地域や関係機関と連携し、学校全体の課題解決に努める。
特別支援教育実践力		特別支援教育に関する基礎的な知識を身に付ける。	支援が必要な児童生徒の特性を理解し、適切に対応する。	特別支援教育の視点に立った実践的指導力を持つ。	支援が必要な児童生徒に組織的・計画的に対応するなど、学校の中核として特別支援教育の推進に努める。	
えひめ人材育成力		愛媛の魅力と課題について理解する。	ふるさと愛媛に誇りと愛着を持たせる教育の実現に努める。国際的な視野を養うとともに、地域の課題に目を向け、愛媛の未来を拓く人材の育成に努める。			
組織力	組織貢献力	組織的な対応の重要性を理解する。	組織の一員として、与えられた役割を確実に果たす。	自分にできることを考え、積極的に実践する。	ミドルリーダーとしての自覚と責任を持ち、職務に当たる。	教育活動全般を推進し、次世代の教員を育成する。
	学校安全の意識・危機管理能力	学校安全の基本的な内容を理解する。	危険を予測し、未然防止に努める。緊急時に適切な対応をする。		様々な事案に迅速で適切な対応をする。	危機管理体制を点検し、改善への提言を行い、安全意識の向上に努める。
	協働性・同僚性	他者と協力して課題解決に取り組む。	報告・連絡・相談を行い、助力を得て課題を解決する。	自他のよさを生かし、連携して課題を解決する。	よりよい同僚性を築き、ミドルリーダーとして課題の解決に当たる。	人材育成の視点から助言や支援を行い、よりよい同僚性の構築を促す。
信頼構築力	対人関係力	感謝の心を持ち、相手をお大切に扱う。	気持ちのよい挨拶を交わし、対話に努める。	相手の考えを柔軟に受け止め、自分の考えを分かりやすく伝える。	様々な立場の人々と積極的につながり、人間関係を広げる。	連絡・調整の中核となり、よりよい人間関係づくりを進める。
	地域と連携・協働する力	地域の自然・文化・歴史・産業などについて理解する。	地域との連携・協働の必要性について理解する。	地域と連携・協働した教育活動に、積極的に取り組む。	地域の人材と情報を効果的に活用して、教育活動の充実に努める。	連携・協働した教育活動の実践を通して、地域と学校の課題の解決を図る。

養護教諭のキャリアステージにおける指標(実践的指導力)

観点	ステージ	初任～			10年～	20年～
	キーワード	採用段階	基盤形成期	資質・能力 向上期	資質・能力 充実期	資質・能力 発展期
養護教諭の専門性に基づく実践的指導力	保健管理	学校保健安全法における保健管理の位置付けを理解する。	対人管理や対物管理を適切に行う。	健康課題の解決に向けて適切に対応する。	保健管理について、指導的役割を果たす。	校内の保健安全の充実に向け、積極的に学校運営に参画する。
	保健教育	保健教育における養護教諭の役割を理解する。	学級担任、教科担任等と連携した保健教育を行う。	ねらいを達成するために最適な方法で保健教育を実施する。	保健教育を実践、評価、改善し、効果的に推進する。	教育課程の編成・実践・評価を通して学校保健計画を作成する。
	健康相談	学校保健安全法における健康相談の位置付けを理解する。	児童生徒の発するサインを見逃すことなく対応する。	発達段階や現代的な健康課題などの関連を踏まえて健康相談を行う。	校内の支援体制の充実に努めるとともに、校内外の関係者との連携を図る。	心身の健康問題に関して、組織的な対応ができるよう、指導的役割を果たす。
	保健室経営	保健室経営における養護教諭の役割を理解する。	学校教育目標を理解し、計画的に保健室経営を行う。	保健室経営の充実に向け、学校教育目標の達成に向け、組織的に工夫改善を行う。		学校運営に積極的に参画し、保健に関する教育活動を活性化させる。
	保健組織活動	保健組織活動の意義を理解する。	保健組織活動の企画運営に積極的に取り組む。	保健組織が主体的に活動できるよう、内容の工夫改善を図る。	教職員・保護者・関係機関と連携・協働しながら保健組織活動を推進する。	地域レベルで保健組織活動を推進する。

※養護教諭には教員のキャリアステージにおける指標に加え、養護教諭の専門性に基づき、上記の実践的指導力が求められる。

栄養教諭のキャリアステージにおける指標(実践的指導力)

観点	ステージ	初任～			10年～	20年～
	キーワード	採用段階	基盤形成期	資質・能力 向上期	資質・能力 充実期	資質・能力 発展期
栄養教諭の専門性に基づく実践的指導力	学校給食の管理					
	栄養管理	学校給食の役割を理解する。	学校給食実施基準に基づき、適切な献立を作成する。	児童生徒等の実態に応じた給食管理を行う。	栄養管理の内容を食に関する指導に生かせるよう教職員との連携を図る。	栄養管理に関して、学校や地域において指導的役割を果たす。
	衛生管理	学校給食衛生管理基準について理解する。	調理従事者に対しての衛生指導や、施設設備の衛生点検を行う。	調理従事者に対して指導助言を行うとともに、施設設備の改善に努める。	調理従事者と連携し、計画的に改善策を講じる。	衛生管理に関して、学校や地域において指導的役割を果たす。
	食に関する指導					
	給食の時間や教科等の指導	食に関する指導の必要性を理解する。	学級担任、教科担任等と連携した、食に関する指導を行う。	ねらいを達成するために最適な方法で食に関する指導を実施するとともに、学校給食を生きた教材として活用する。	食に関する指導を、実践、評価、改善し、効果的に推進する。	教科等のねらいを達成するための指導内容や、評価の計画について、専門的立場から指導助言を行う。
	個別的な相談指導	個別的な相談指導の重要性について理解する。	食に関する健康課題を有する児童生徒に対して適切に対応する。	発達段階や現代的な健康課題などの関連を踏まえた個別的な相談指導を行う。	校内の支援体制を整え、校内外の関係者との連携を図る。	食に関する健康課題について、組織的な対応ができるよう、指導的役割を果たす。

※栄養教諭には教員のキャリアステージにおける指標に加え、栄養教諭の専門性に基づき、上記の実践的指導力が求められる。

I 実施要項

令和7年度愛媛県県立学校キャリアアップ研修Ⅲ実施要項

1 目的

令和7年度愛媛県県立学校キャリアアップ研修Ⅲ（以下「県立学校キャリアアップ研修Ⅲ」という。）は、愛媛県教育委員会（以下「県教育委員会」という。）が、教育公務員特例法（昭和24年法律第1号）第24条第1項の規定に基づき、中堅教諭等資質向上研修として実施し、専門性の向上及び指導力の強化を図るとともに、学校運営の中核を担うミドルリーダーとしての資質を高めることを目的とする。

2 対象者

- (1) 県立学校キャリアアップ研修Ⅲの対象者（以下「研修対象者」という。）は、愛媛県内の県立学校に勤務する教諭であって、次に掲げるものとする。
 - ア キャリアアップ研修Ⅱを修了し、令和7年4月1日現在40歳に達した者
 - イ アに掲げる者のほか、研修対象者とすることが適当であると愛媛県教育委員会教育長（以下「教育長」という。）が特に認めた者
- (2) (1)の規定にかかわらず、次に掲げる者は、研修対象者から除くものとする。
 - ア 教育公務員特例法施行令（昭和24年政令第6号）第4条各号に掲げる者
 - イ 教育公務員特例法施行令附則第3項に規定する者
 - ウ 教育長が別に定めるところにより、この研修を受講する必要がないと認めた者

3 内容

- (1) 校外研修
愛媛県総合教育センター（以下「教育センター」という。）において、共通研修（ミドルリーダーの役割、学校組織マネジメント等に関する研修）を1日行うものとする。
- (2) 選択研修
教育センター、研修対象者の所属する学校等において、2日又は3日行うものとし、内容及び日数は、研修履歴を活用した対話に基づく受講奨励ガイドライン（令和4年8月文部科学省）を踏まえ、県教育委員会が決定する。

4 研修の免除

教育長が別に定めるところにより、研修対象者の研修歴、職務経験等を総合的に判断した上で、県立学校キャリアアップ研修Ⅲの全部又は一部の受講を免除することができるものとする。

5 校内体制

研修対象者が所属する学校の校長は、県立学校キャリアアップ研修Ⅲの実施に当たり、研修対象者の校務分掌に十分配慮するものとする。

6 その他

この要項に定めるもののほか、県立学校キャリアアップ研修Ⅲの実施に関し必要な事項は、教育長が別に定める。

令和7年度愛媛県養護教諭キャリアアップ研修Ⅲ実施要項

1 目的

令和7年度愛媛県養護教諭キャリアアップ研修Ⅲ（以下「養護教諭キャリアアップ研修Ⅲ」という。）は、愛媛県教育委員会（以下「県教育委員会」という。）が、教育公務員特例法（昭和24年法律第1号）第22条の規定に基づき、現職研修の一環として実施し、養護教諭の資質の向上、指導力の強化、学校運営の中核を担うミドルリーダーとしての資質の向上を図ることを目的とする。

2 対象者

(1) 養護教諭キャリアアップ研修Ⅲの対象者（以下「研修対象者」という。）は、愛媛県内（松山市を除く。）の公立の小学校若しくは中学校又は県立学校に勤務する養護教諭であって、次に掲げるものとする。

ア 愛媛県養護教諭キャリアアップ研修Ⅱを修了し、令和7年4月1日現在40歳に達した者
イ アに掲げる者のほか、研修対象者とすることが適当であると県教育委員会教育長（以下「教育長」という。）が特に認めた者

(2) (1)の規定にかかわらず、次に掲げる者は、研修対象者から除くものとする。

ア 教育公務員特例法施行令（昭和24年政令第6号）第4条各号に掲げる者及びこれに準ずる者

イ 教育公務員特例法施行令附則第3項に規定する者及びこれに準ずる者

ウ 教育長が別に定めるところにより、この研修を受講する必要がないと認めた者

3 内容

(1) 校外研修

愛媛県総合教育センター（以下「教育センター」という。）において、共通研修（ミドルリーダーの役割、学校組織マネジメント等に関する研修）を1日行うものとする。

(2) 選択研修

教育センター、研修対象者の所属する学校等において、1日行うものとし、内容は、研修履歴を活用した対話に基づく受講奨励ガイドライン（令和4年8月文部科学省）を踏まえ、県教育委員会が決定する。

4 研修の免除

教育長が別に定めるところにより、研修対象者の研修歴、職務経験等を総合的に判断した上で、養護教諭キャリアアップ研修Ⅲの全部又は一部の受講を免除することができるものとする。

5 校内体制

研修対象者が所属する学校の校長は、養護教諭キャリアアップ研修Ⅲの実施に当たり、研修対象者の校務分掌に十分配慮するものとする。

6 その他

この要項に定めるもののほか、養護教諭キャリアアップ研修Ⅲの実施に関し必要な事項は、教育長が別に定める。

令和7年度愛媛県栄養教諭キャリアアップ研修Ⅲ実施要項

1 目的

令和7年度愛媛県栄養教諭キャリアアップ研修Ⅲ（以下「栄養教諭キャリアアップ研修Ⅲ」という。）は、愛媛県教育委員会（以下「県教育委員会」という。）が、教育公務員特例法（昭和24年法律第1号）第22条の規定に基づき、現職研修の一環として実施し、栄養教諭の資質の向上、指導力の強化、学校運営の中核を担うミドルリーダーとしての資質の向上を図ることを目的とする。

2 対象者

(1) 栄養教諭キャリアアップ研修Ⅲの対象者（以下「研修対象者」という。）は、愛媛県内（松山市を除く。）の公立の小学校若しくは中学校又は県立学校に勤務する栄養教諭であって、次に掲げるものとする。

ア 愛媛県栄養教諭キャリアアップ研修Ⅱを修了し、令和7年4月1日現在40歳に達した者
イ アに掲げる者のほか、研修対象者とすることが適当であると県教育委員会教育長（以下「教育長」という。）が特に認めた者

(2) (1)の規定にかかわらず、次に掲げる者は、研修対象者から除くものとする。

ア 教育公務員特例法施行令（昭和24年政令第6号）第4条各号に掲げる者及びこれに準ずる者
イ 教育公務員特例法施行令附則第3項に規定する者及びこれに準ずる者
ウ 教育長が別に定めるところにより、この研修を受講する必要がないと認めた者

3 内容

(1) 校外研修

愛媛県総合教育センター（以下「教育センター」という。）において、共通研修（ミドルリーダーの役割、学校組織マネジメント等に関する研修）を1日行うものとする。

(2) 選択研修

教育センター、研修対象者の所属する学校等において、1日行うものとし、内容は、研修履歴を活用した対話に基づく受講奨励ガイドライン（令和4年8月文部科学省）を踏まえ、県教育委員会が決定する。

4 研修の免除

教育長が別に定めるところにより、研修対象者の研修歴、職務経験等を総合的に判断した上で、栄養教諭キャリアアップ研修Ⅲの全部又は一部の受講を免除することができるものとする。

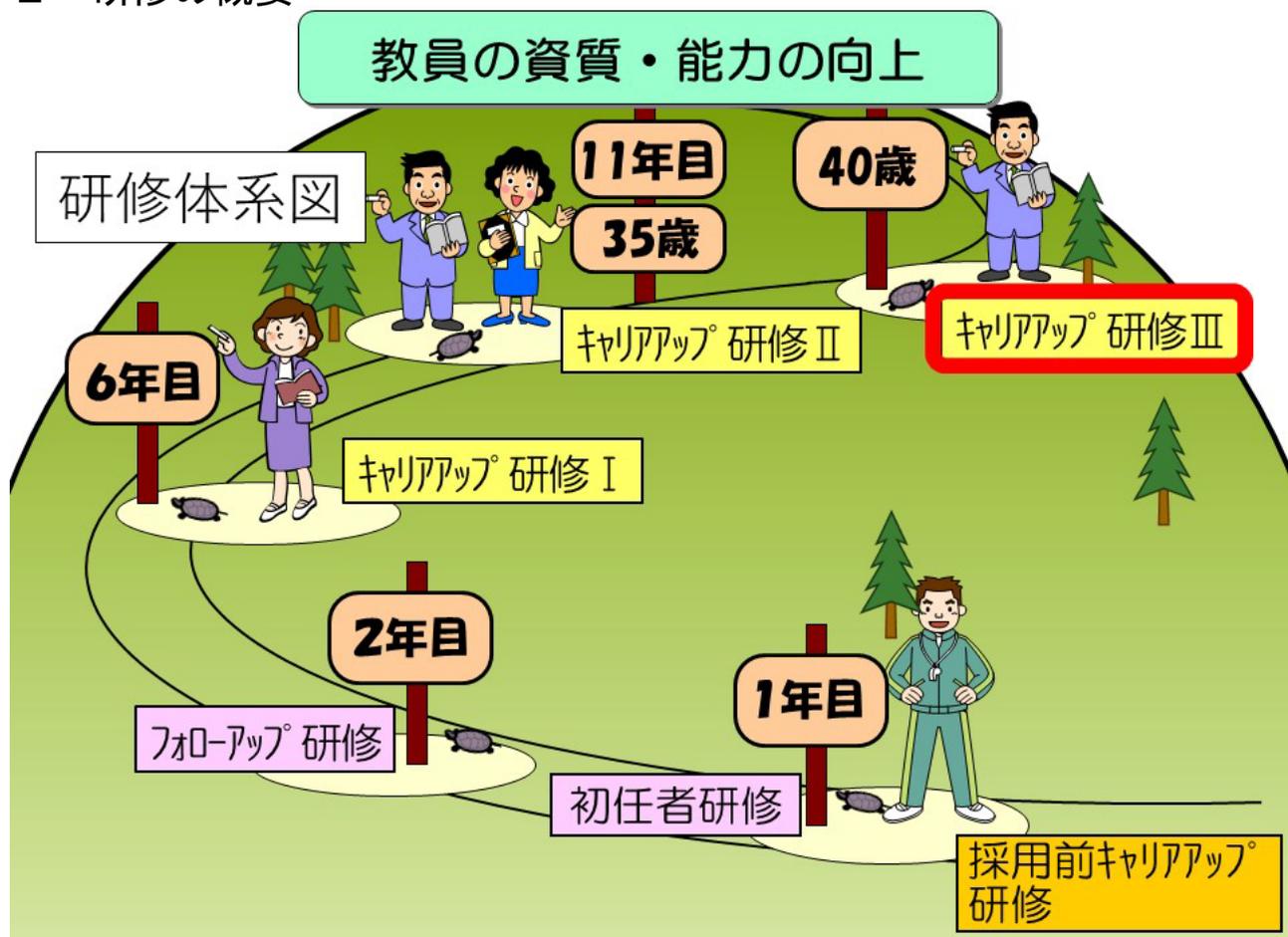
5 校内体制

研修対象者が所属する学校の校長は、栄養教諭キャリアアップ研修Ⅲの実施に当たり、研修対象者の校務分掌に十分配慮するものとする。

6 その他

この要項に定めるもののほか、栄養教諭キャリアアップ研修Ⅲの実施に関し必要な事項は、教育長が別に定める。

II 研修の概要



名称	目的	[日数 実施日]
	対象	
	備考	
県立学校 キャリアアップ 研修Ⅲ	専門性の向上及び指導力の強化を図るとともに、学校運営の中核を担うミドルリーダーとしての資質を高める。	教育センター研修[1日] (共通研修) 7月1日(火) 選択研修[2日又は3日] 研修対象者と校長が相談して 決定する。
	キャリアアップ研修Ⅱを修了し、40歳に達した者(令和7.4.1現在)	
	選択研修は、総合教育センター、研修対象者の所属する学校等において、2日又は3日行う。内容及び日数は、「研修履歴を活用した対話に基づく受講奨励」により決定する。そのうち少なくとも1日は、総合教育センターが実施する課題別研修から選択する。	

名 称	目 的	[日数] 実施日
	対 象	
	備 考	
養護教諭 栄養教諭 キャリアアップ 研修Ⅲ	養護教諭、栄養教諭の資質の向上、指導力の強化、学校運営の中核を担うミドルリーダーとしての資質の向上を図る。	教育センター研修[1日] (共通研修) 7月1日(火) 選択研修 [1日] 研修対象者と校長が相談して決定する。
	キャリアアップ研修Ⅱを修了し、40歳に達した者(令和7.4.1現在)	
	選択研修は、総合教育センター、研修対象者の所属する学校等において、1日行う。内容は、「研修履歴を活用した対話に基づく受講奨励」により決定する。	

Ⅲ 研修について

1 共通研修

7月1日(火)に、県立学校に所属するキャリアアップ研修Ⅲ受講者が合同で研修を実施します。会場や持参品等は、各学校に送付する開催要項に記載しています。

2 選択研修

- (1) 総合教育センター、研修対象者の所属する学校等において、2日又は3日(養護教諭、栄養教諭は1日)行います。内容及び日数は、「研修履歴を活用した対話に基づく受講奨励」により、受講者と校長で相談して決定してください。教諭の場合は、少なくとも1日は総合教育センターが実施する課題別研修から選択してください(複数の講座を受講してもかまいません)。
- (2) 課題別研修の講座名、実施日等の詳細については、総合教育センターのホームページに掲載されている「令和7年度研修のしおり」を参照してください。
- (3) 課題別研修の申込手続は、校長の承諾を得て、全国教員研修プラットフォーム(以下「Plant」という。)で行ってください。講座ごとに申込締切日が設けられていますので、期日までに校長の承認を完了してください。また、Plantでの申込みに関する詳細は、総合教育センターホームページに掲載されているマニュアルを参照してください。
- (4) 課題別研修における、会場、持参品、提出課題等は、総合教育センターから通知する開催要項により連絡します。開催要項は、実施日に応じて、Plantに掲載します。
- (5) 研修対象者の所属する学校等において研修を行う場合は、研修の内容を管理職や研修担当等と相談の上決定してください。ただし、学校訪問等研修の対象研修会は選択研修の対象には含みません。

〈研修対象者の所属する学校等における研修の例〉

- 総合教育センターの研修動画視聴（所属校における実践と振り返りを含む）
- 独立行政法人教職員支援機構（NITS）の研修動画視聴（所属校における実践と振り返りを含む）
- 大学、研究機関が作成した研修動画視聴（所属校における実践と振り返りを含む）
- 近隣学校の公開授業参観及び研究協議参加
- 自治体が主催する研修・研究会参加
- 研究機関が主催する研修・研究会（愛媛大学教職大学院研究発表大会等）参加
- 各種団体が主催する研修・研究会（青少年赤十字レベルアップセミナー等）参加

3 基礎研修に係るアンケート

今後の研修の参考とするため、アンケートを実施しています（2月上旬送付予定）。

IV 受講についてのお願いと諸注意

1 出席について

- (1) 自家用車を利用する場合は、生涯学習センターの東側下の駐車場を利用してください。
総合教育センター構内には、特別の場合を除いて駐車できません。なお、駐車場の入・退場については、東側出入口を利用してください。
- (2) 研修当日は、受付を済ませてから会場に入室してください。
- (3) やむを得ず遅刻・早退をする場合は、必ず所属長を通じて関係先に連絡してください。
欠席をする場合には、「欠席届」の提出が必要です（p. 12参照）。

2 講座資料について

事前ダウンロードが必要な講座資料は、開催日の3日前までにPlantに掲載します。Plantの研修概要「ダウンロードファイル一覧」から、各自で印刷又は、端末にダウンロードして参加してください。センター内のWi-Fiには接続できません。

3 受講及び講座運営への協力について

- (1) 総合教育センターのホームページ等で使用するため、研修講座の様子を写真撮影します。
- (2) 携帯電話は電源を切るか、マナーモードに設定してください。
- (3) 研修中は、名札を着用してください。

4 非常変災発生時等の対応について

総合教育センターが主管する教員研修において「警戒レベル4避難指示」以上が、*研修対象地域に発令された場合の対応については、以下のとおりとします。

- (1) 開始時刻3時間前に発令されている場合は、中止又は延期とします。

- (2) 開催地への移動中に発令された場合も、中止又は延期とします。なお、引き返すなどの安全に関わる判断は、各々で行ってください。
- (3) 研修中に発令された場合は、総合教育センターが継続・取り止め等の判断を行います。また、各参加者について、校長の判断により、緊急対応等（幹線道路の封鎖等により移動に危険がある場合や所属校における避難所開設等）のための退席を認めます。なお、研修中に、開催地で発令された場合には、参加者は発令に沿った行動をとってください。
- (4) (1)～(3)に限らず校長は、避難情報や防災気象情報の発令状況に応じて、参加者の欠席・早退等の判断を行ってください。

＊研修対象地域

- ① 研修対象者が県内一円の場合は、県内の1か所（市町）でも発令すれば該当
- ② 研修対象者が各地域（東・中・南予等）の場合は、地域内の1か所（市町）でも発令すれば該当
- ③ 研修対象者が各市町の場合は、市町が発令すれば該当

5 その他

- (1) 研修を受ける際に個別に配慮（合理的配慮の提供）が必要な場合は、申し出てください。
- (2) 昼食は各自で用意してください。業者による弁当販売があります。
- (3) 総合教育センターの敷地内は全面禁煙です。
- (4) 研修にふさわしい服装で参加してください。ネクタイの着用については、自由とします。
- (5) オンライン研修の実施に当たり、勤務時間内に落ち着いて受講できるよう、受講者は校長に時間と場所の確保について相談してください。
- (6) 基礎研修や課題別研修など各種研修に関する情報は、愛媛県総合教育センターのホームページに掲載されています。各種様式のダウンロードなどは、こちらから行ってください。

愛媛県総合教育センターホームページ

<https://center.esnet.ed.jp/>

V 欠席の手続

病気その他やむを得ない事情で欠席する場合は、「欠席届」（様式 p.13）を速やかに総合教育センターまで、校務系グループウェアのメッセージで提出してください。「送付状」は不要です。

なお、緊急の場合は、所属長を通じて総合教育センターに連絡し、後日「欠席届」を提出してください。

メッセージ送信先ユーザー 「16基礎研 県立学校キャリアアップ研修Ⅲ」

VI 様式

様式 欠席届 (規格A4)

欠 席 届

令和 年 月 日

愛媛県教育委員会教育長 様

学 校 名 愛媛県立〇〇〇学校
職 名 〇〇
氏 名 〇〇 〇〇

私は、次のように欠席したいので、お届けいたします。

記

研 修 名	欠 席 日	欠席する理由
令和7年度〇〇〇〇 キャリアアップ研修Ⅲ (〇〇〇〇研修)	令和 年 月 日	(具体的に記述してください。)

上記のことに相違ないことを確認し、提出いたします。

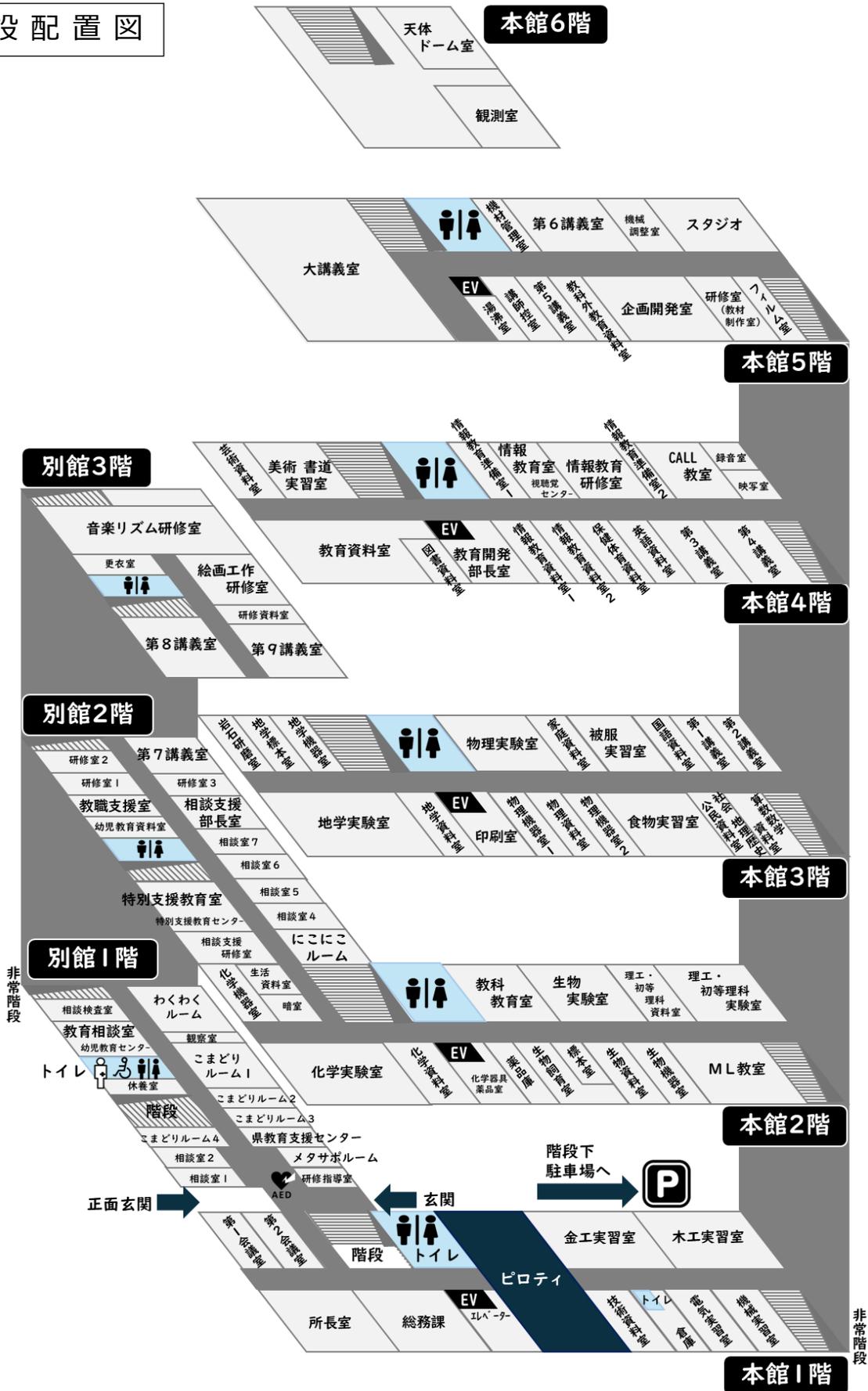
令和 年 月 日

愛媛県立〇〇〇学校

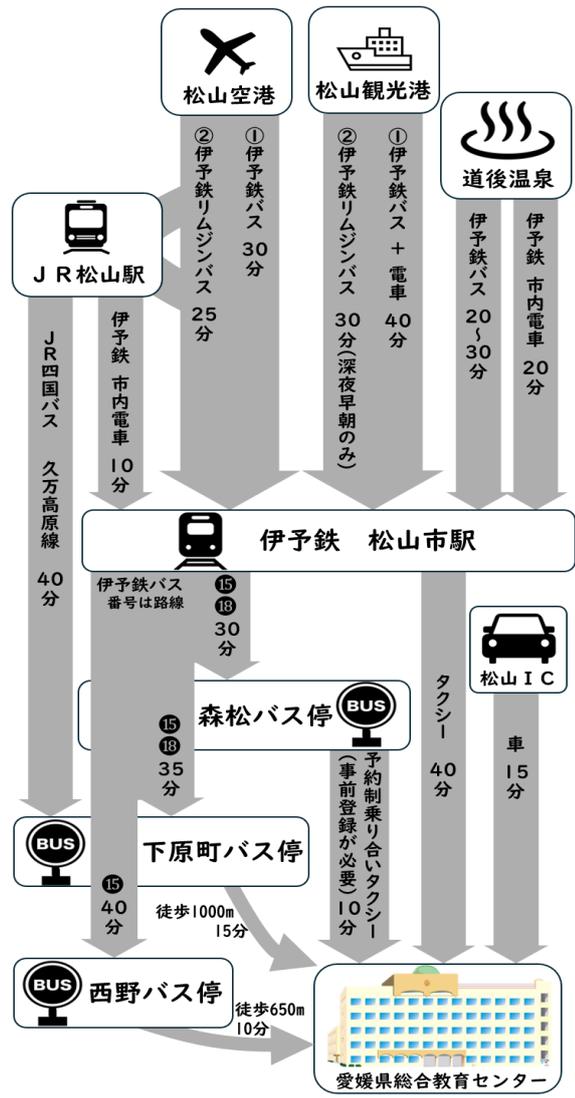
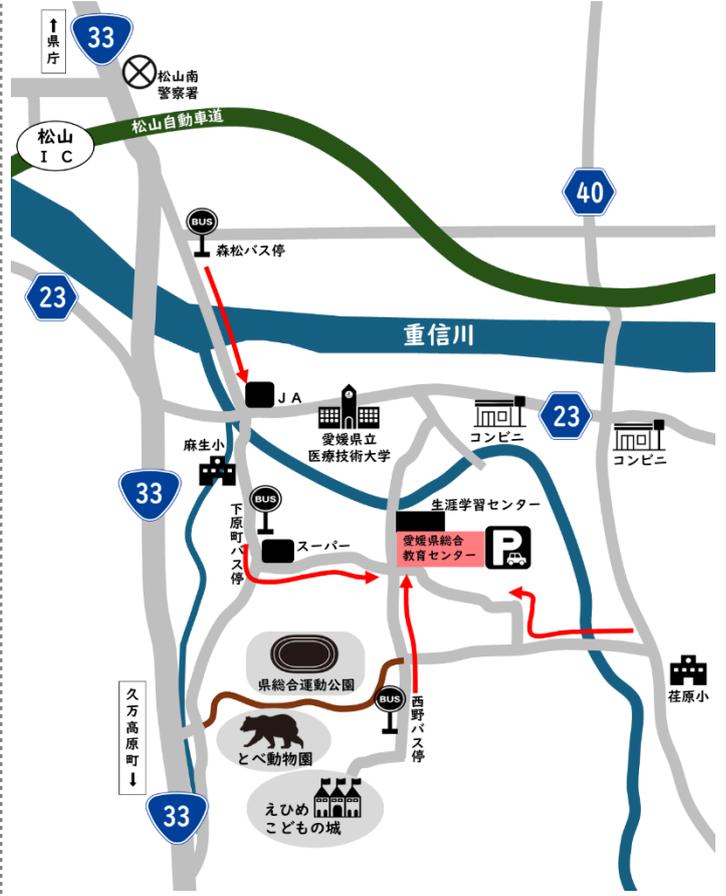
校長 〇〇 〇〇

Ⅶ 総合教育センター案内

施設配置図



交通案内



<自家用車を利用する場合>
 図の矢印に沿って進み、生涯学習センター東側下にある駐車場に駐車してください。愛媛県総合教育センターや愛媛県生涯学習センター、えひめ青少年ふれあいセンターの構内には、特別の場合を除いて駐車できません。