

令和7年度栄養教諭キャリアアップ研修Ⅲ（県立学校）開催要項

1 目的 栄養教諭の資質の向上、指導力の強化、学校運営の中核を担うミドルリーダーとしての資質の向上を図る。

2 主催 愛媛県教育委員会

3 期 日

(1) 共通研修（1日） 令和7年7月1日（火）
県立学校の教諭・養護教諭・栄養教諭合同で実施

(2) 選択研修（1日）
「研修履歴を活用した対話に基づく受講奨励」により実施

4 会 場

【共通研修】 愛媛県総合教育センター
〒791-1136 松山市上野町甲650番地
TEL 089-963-3111（代表：総務課） FAX 089-963-3146
【選択研修】 愛媛県総合教育センターほか

5 受講者 令和7年度愛媛県栄養教諭キャリアアップ研修Ⅲ実施要項に定める対象者

6 日 程

(1) 共通研修

日時	10:00～10:10	10:10～10:50	11:00～12:00	13:00～14:10	14:20～15:50	15:50～16:00
7月1日（火）	開会行事	講義 「学校教育目標の実現に向けたミドルリーダーの役割」	協議 「自己の課題と今後の手立て①」	協議 「自己の課題と今後の手立て②」	演習・協議 「ケースメソッド研修」	閉会行事

受付は、9:30～9:50に総合教育センター本館1階正面玄関で行います。

(2) 選択研修

総合教育センター、受講者の所属する学校等において、1日行うものとし、内容は、「研修履歴を活用した対話に基づく受講奨励」により、受講者と校長が相談して決定する。

7 講座資料

事前ダウンロードが必要な講座資料は、開催日の3日前までにPlantに掲載します。Plantの研修概要「ダウンロードファイル一覧」から、各自で印刷又は、端末にダウンロードして参加してください。センター内のWi-Fiには接続できません。

8 持参品

講座資料、筆記用具

※その他研修に必要なものは、別途通知します。

9 事前提出物

事前提出物については、別途通知します。

10 選択研修報告書の提出について

全ての選択研修を修了した後、別紙【様式】により選択研修報告書を作成し、下のメールアドレス宛てに提出してください。アドレスの間違いに注意してください。報告書の提出に際しては、校内での回覧が必要です。なお、送付状は不要です。

- (1) メールアドレス cu3-k@school.esnet.ed.jp
- (2) 件 名 「キャリアアップ研修3 選択研修報告書」
- (3) ファイル名 「番号_学校名(氏名)」 ※番号は、受講者名簿の番号
- (4) 提出締切 令和8年2月27日(金)
締切までに提出できない場合は、担当まで連絡してください。

11 その他

- (1) 受講に当たっては、総合教育センターホームページ(<https://center.esnet.ed.jp/>)に掲載している「令和7年度県立学校キャリアアップ研修Ⅲの手引」を参照してください。
- (2) 自家用車を利用する場合は、生涯学習センターの東側下の駐車場を利用してください。総合教育センター構内には、特別の場合を除いて駐車できません。なお、駐車場の入・退場については、東側出入口を利用してください。
- (3) 研修にふさわしい服装で参加してください。ネクタイの着用については、自由とします。
- (4) 昼食は各自で用意してください。業者による弁当販売もあります。
- (5) 研修を受ける際に、個別に配慮(合理的配慮の提供)が必要な場合は、申し出てください。
- (6) 天候の状況等により、やむを得ず中止・延期する場合があります。その際には、各学校に連絡するとともに、センターホームページに掲載します。
- (7) オンライン研修の実施に当たり、勤務時間内に落ち着いて受講できるよう、受講者は校長に時間と場所の確保について相談してください。