

令和7年度小学校キャリアアップ研修Ⅱ（教育センター研修）開催要項

1 目的 中堅教諭等資質向上研修として実施し、専門性の向上及び指導力の強化を図り、中堅教諭としての資質を高める。

2 主催 愛媛県教育委員会

3 期 日

(1) 共通研修

第1回 令和7年5月20日（火）【オンライン研修（ライブ配信）】

第2回 令和7年7月23日（水）又は7月24日（木）【集合研修】

令和7年7月1日（火）～8月29日（金）【オンライン研修（オンデマンド配信）】

(2) 教科指導等研修【集合研修】

令和7年6月26日（木）、令和7年7月30日（水）、令和7年7月31日（木）

(3) 生徒指導等研修

令和7年6月18日（水）【集合研修】

令和7年7月22日（火）～8月29日（金）【オンライン研修（オンデマンド配信）】

(4) 選択研修

「研修履歴を活用した対話に基づく受講奨励」により、2日又は3日行う。

4 会 場

【集合研修】

愛媛県総合教育センター

〒791-1136 松山市上野町甲650番地

TEL 089-963-3111（代表：総務課） FAX 089-963-3146

愛媛県生涯学習センター

〒791-1136 松山市上野町甲650番地

【オンライン研修】

所属校ほか

5 受講者 令和7年度愛媛県小学校キャリアアップ研修Ⅱ実施要項に定める対象者

6 日 程

(1) 共通研修

第1回 5月20日（火） 【ライブ配信】	13:00～13:15	13:15～14:00	14:10～15:00	15:10～16:00	16:00～16:10
	開会行事	中堅教諭に求められる資質・能力	教職員の倫理とサービス	学校安全と危機管理	教育事務所研修説明
第2回 7月23日（水）又は 7月24日（木） 【集合研修】	10:00～12:00			13:00～16:00	
	学校組織マネジメント			ミドルリーダーとしての在り方 （講義・協議）	
7月1日（火）～ 8月29日（金） 【オンデマンド配信】	○特別支援教育 ○保護者・地域との連携		○人権・同和教育 ○アンガーマネジメント		○社会教育

※5月20日の教育事務所研修説明は、各教育事務所担当指導主事が概要を説明します。

※第2回の受講日については、別途通知します。

(2) 教科指導等研修【集合研修】

6月26日（木）	10:00～10:50	11:00～12:00	13:00～14:20	14:40～16:00
	特別の教科 道徳	図画工作	社会	体育
7月30日（水）	10:00～10:50	11:00～12:00	13:00～14:20	14:40～16:00
	国語	算数	外国語活動・外国語	理科
7月31日（木）	10:00～10:50	11:00～12:00	13:00～14:20	14:40～16:00
	生活	家庭	音楽	学習指導の工夫と改善 （協議）

※講座内容は変更になる場合がありますので、後日送付する日程で確認してください。

(3) 生徒指導等研修

6月18日(水) 【集合研修】	10:00~12:00	13:00~16:00
	教育相談や生徒指導の進め方に関する研修	教育相談や生徒指導の進め方に関する研修
7月22日(火)~ 8月29日(金) 【オンデマンド配信】	教育相談や生徒指導の進め方に関する研修	

※講座内容は、後日送付する日程で確認してください。

(4) 選択研修

6月~2月	総合教育センター、受講者の所属する学校等において、2日又は3日行う。内容及び日数は、「研修履歴を活用した対話に基づく受講奨励」により、受講者と校長が相談して決定する。そのうち少なくとも1日は、総合教育センターが実施する課題別研修から選択する。
-------	---

7 集合研修受付場所・時間

- | | | |
|-------------|----------------------------------|-----------|
| (1) 共通研修 | 総合教育センター1階正面玄関 | 9:30~9:50 |
| (2) 教科指導等研修 | 総合教育センター1階正面玄関 | 9:30~9:50 |
| (3) 生徒指導等研修 | 総合教育センター1階正面玄関 | 9:30~9:50 |
| (4) 選択研修 | 課題別研修については、受講する講座の開催要項で確認してください。 | |

8 講座資料

事前ダウンロードが必要な講座資料は、開催日の3日前までにPlantに掲載します。

Plantの研修概要「ダウンロードファイル一覧」から、各自で印刷又は、端末にダウンロードして参加してください。センター内のWi-Fiには接続できません。

9 持参品

- (1) 「令和7年度小・中学校基礎研修教育センター研修の手引」
- (2) **講座資料**、筆記用具

※その他研修に必要なものは、別途通知します。

10 提出課題

提出課題については、別途通知します。

11 その他

- (1) 受講に当たっては、総合教育センターホームページ (<https://center.esnet.ed.jp/>) に掲載している「令和7年度小・中学校基礎研修教育センター研修の手引」を参照してください。
- (2) 自家用車を利用する場合は、生涯学習センターの東側下の駐車場を利用してください。総合教育センター構内には、特別の場合を除いて駐車できません。なお、駐車場の入・退場については、東側出入口を利用してください。
- (3) 研修にふさわしい服装で参加してください。ネクタイの着用については、自由とします。
- (4) 昼食は各自で用意してください。業者による弁当販売もあります。
- (5) 研修を受ける際に、個別に配慮（合理的配慮の提供）が必要な場合は、申し出てください。
- (6) 天候の状況等により、やむを得ず中止・延期する場合があります。その際には、各学校に連絡するとともに、センターホームページに掲載します。
- (7) オンライン研修の実施に当たり、勤務時間内に落ち着いて受講できるよう、受講者は校長に時間と場所の確保について相談してください。