

## 令和7年度小・中学校フォローアップ研修（3年目）教育センター研修 開催要項

- 1 目的 現職研修の一環として、教諭としての実践的指導力を高める。
- 2 主催 愛媛県教育委員会
- 3 期日
  - (1) 共通選択研修（1日） 【オンライン研修（オンデマンド配信）】  
配信期間 令和7年6月12日(木)～6月30日(月)
  - (2) 課題探求研修（1日）  
受講期間 令和7年4月8日(火)～令和8年2月13日(金)のうち1日
- 4 会場
  - (1) 共通選択研修 所属校ほか
  - (2) 課題探求研修 各研修会が実施される会場
- 5 受講者 小学校又は中学校の教諭として初任者研修、フォローアップ研修（2年目）を令和6年度までに修了した者

### 6 共通選択研修

#### (1) 研修内容

講座番号	講座名	講師
1	3年目教員に求められる資質・能力	教育開発部長
2	喫緊の教育課題とその対応	担当指導主事
3	選択講座 別紙《資料1》を参考に、受講者が、講座を2講座選択し、該当する講座を視聴する。	各講座 担当指導主事等

#### (2) 受講方法及び所感文の提出

別紙《資料1》に従って受講し、令和7年6月30日(月)までに、別紙【様式1】により所感文を作成し、8(8)のメールアドレス宛てに提出してください。送付状は不要です。

#### (3) その他

ア 講座番号3の選択講座は、全て視聴することができます。自己研修として、受講者が必要な講座を視聴してください。

イ 別紙【様式1】には、課題探求研修に関して記載する欄があります。7を確認の上、全てを記載した上で提出してください。

### 7 課題探求研修

#### (1) 受講期間

令和7年4月8日(火)～令和8年2月13日(金)のうち1日(5時間程度)

#### (2) 研修内容

以下のア～ウにおいて、校長がフォローアップ研修(3年目)として受講することが適切であると判断した研修会等に参加する。

ア 県教育委員会が主催(共催)する研修会

・「令和7年度現職教育実施計画表」に記載された研修(基礎研修を除く)

- ・総合教育センター作成「令和7年度 研修のしおり」の「研修講座一覧表」の「課題別研修」に記載された研修
- ・総合教育センターが実施する「調査・研究発表会」
- ・研究指定校が実施する発表会

イ 市町教育委員会が主催（共催）する研修会

ウ 愛媛大学教育学部附属学校園が主催する「愛媛教育研究大会」

### (3) 実施報告書の提出

研修会等への参加後**2週間以内**に、別紙【様式2】により実施報告書記載例に従って実施報告書を作成し、8(8)のメールアドレス宛てに提出してください。なお、**送付状は不要**です。

### (4) 留意事項

ア 課題探求研修は、実施報告書の作成時間も含め5時間程度としています。研修時間が短時間の場合には、校内で研修内容を踏まえた実践を行う等、研修の充実に努めてください。

イ 総合教育センターの課題別研修を課題探求研修として受講する場合は、課題別研修の申込手続に従って、各自が「全国教員研修プラットフォーム (Plant)」で申し込んでください。

ウ (2)のア、イの研修会が自校で開催される場合も、課題探求研修としてかまいません。

エ 6(2)の共通選択研修の所感文【様式1】の「課題探求研修として受講予定の研修調査」に、課題探求研修として選んだ研修名等を記載してください。研修会中止等により記載した受講予定の研修会を変更する場合は、8(8)のメールアドレス宛てに担当指導主事まで連絡してください。

## 8 その他

(1) 受講に当たっては、総合教育センターホームページ(<https://center.esnet.ed.jp/>)に掲載している「令和7年度小・中学校基礎研修教育センター研修の手引」を参照してください。

(2) 自家用車を利用する場合は、生涯学習センターの東側下の駐車場を利用してください。総合教育センター構内には、特別の場合を除いて駐車できません。なお、駐車場の入・退場については、東側出入口を利用してください。

(3) 研修にふさわしい服装で参加してください。ネクタイの着用については、自由とします。

(4) 総合教育センターが主管する研修会等については、天候の状況等により、やむを得ず中止・延期する場合があります。その際には、各学校に連絡するとともに、総合教育センターホームページに掲載します。

(5) 課題探求研修として参加を予定していた研修会等が非常変災発生などの理由により中止となった場合、7の条件に当てはまる別の研修への参加、もしくは、すでに参加した同様の研修で実施報告書を作成し、8(8)のメールアドレス宛てに提出してください。

(6) オンライン研修の実施に当たり、勤務時間内に落ち着いて受講できるよう、受講者は校長に時間と場所の確保について相談してください。

(7) 別紙《資料1》【様式1】【様式2】は、受講者決定後、関係学校へ送付します。

(8) 【様式1】所感文の提出、【様式2】実施報告書の提出、課題探求研修の研修会の変更の連絡先メールアドレスは、3fu-g@school.esnet.ed.jpです。